

Kurzanleitung zur Nutzung von Untis Mobile App für Eltern

⚠ BITTE BEACHTEN SIE, DASS SIE SICH NUR DANN REGISTRIEREN KÖNNEN, WENN SIE UNS IHRE E-MAIL ADRESSE VORAB ÜBER **INFO-KTS@STADT-KOELN.DE** MITGETEILT HABEN.

1 Registrierung

Sollten Sie auf Ihrem Smartphone noch über den Account Ihres Kindes in der Untis Mobile App eingeloggt sein, melden Sie sich bitte ab über Profil > Abmelden.

1. Auf dem Smartphone in einem Browser (z.B. Safari, Chrome, Firefox, ...) <https://webuntis.com/> ansteuern.
2. Im Suchfenster den Schulnamen **Kaiserin-Theophanu-Schule** eingeben.
3. Bei „Noch keinen Zugang? Registrieren“ auf **Registrieren** klicken.
4. **E-Mail-Adresse**, die Sie der KTS vorab mitgeteilt haben, eingeben und **Senden** klicken.
5. Ihr **E-Mail Postfach** ansteuern. Sie erhalten eine E-Mail von Untis mit einem Link und Ihrem Code. Klicken Sie auf den Link.
6. In einem Browserfenster wird angezeigt, mit welchem Kind/welchen Kindern Ihr Account verknüpft ist. Legen Sie ein eigenes **Passwort** fest (min. 8 Zeichen, Groß- & Kleinbuchstaben, Ziffern, Sonderzeichen, anders als der Benutzername/E-Mail-Adresse). **Speichern und Login** anklicken.
7. Öffnen Sie jetzt die **Untis Mobile App**. Kaiserin-Theophanu-Schule in der Suche eingeben oder unter der Suche anklicken. Ihre E-Mail-Adresse als Ihren Benutzernamen und Ihr eigenes Passwort eingeben.

2 Nutzung (wichtigste Funktionen)

1. 🏠 Start

- i. **Meine Abwesenheiten**: hier sehen sie alle Abwesenheiten ihres Kindes/ihrer Kinder. Über den Filter (oben rechts) können Sie entscheiden, welche Abwesenheiten (Zeitraum und entschuldigt/unentschuldigt) angezeigt werden sollen.

2. 📅 Stundenplan

Über den Klick auf den Namen Ihres Kindes können Sie auch zum Stundenplan eines weiteren Kindes wechseln.

NEU:

- i. weiß: reguläre Stunde(n); Lehrkraft, Fach, Raum, Klasse
- ii. grün: Raum- oder Lehrkraftänderung (Vertretung)
- iii. rot: Ausfall

3. 🔔 Benachrichtigungen

- i. Tagesaktuelle Informationen; z.B. Schulhofdienst

4. 📧 Mitteilungen

- i. Nachrichten von der Schulleitung oder ggf. Klassenleitung, die sie lesen und eine Lesebestätigung senden können

5. 👤 Profil

- i. Kontaktinformationen aktualisieren, Passwort ändern oder Stundenplanansicht ändern

KW 36	Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.
Sep	1	2	3	4	5
08:10	WN N003	SCH LZT N003	SCH D N003	MZ SP TH1	WN KU A302
08:55					
09:00					
09:45	2				
10:05		SCH D N003	WK ES N003	MZ BI N309	GR M N003
10:50					
10:55					HA M N003
11:40					
11:55		WK ES N003	WN LZT SOZ N003	WN LZT N003	WK ES N003
12:40					
12:45			JU PS E003	JU PS E003	SCH D N003
13:30					
13:40		JU PS E003	HM EK N003	LD NU B203	
14:25					
14:30					
15:15					
15:20					
16:05					
16:10					

3 Passwort vergessen

1. Untis Mobile App aufrufen. Schule suchen oder auswählen, dann erscheint der Anmeldebildschirm (Benutzername und Passwort eingeben). Unten **Passwort vergessen?** anklicken.
2. Im nächsten Fenster den Anweisungen folgen und Ihre **E-Mail-Adresse** eingeben. Auf **Zurücksetzen** klicken.
3. In der E-Mail erhalten Sie ein vorläufiges Passwort (ggf. E-Mail übersetzen lassen). Klicken Sie auf den **Link** in der E-Mail, ein Browserfenster öffnet sich. Bestätigen Sie das Zurücksetzen des Passworts über den **Button „Passwort zurücksetzen“**.
4. Untis Mobile App aufrufen. E-Mail-Adresse und **vorläufiges Passwort** aus der E-Mail einsetzen. Legen Sie danach Ihr **neues Passwort** fest (Kriterien s.o.). **Aktualisieren** anklicken, danach werden Sie direkt eingeloggt.

⇒ Das Passwort kann man auch regulär über „Profil“ in der App ändern.

**Ausführliche
Anleitung mit
Bildern:**

