Förderverein der Kaiserin-Theophanu-Schule Köln-Kalk e.V.

Förderantrag

(nur nach vorheriger Abstimmung mit der Schulleitung)

Ansprechpartner/in:_____

Zuständigkeit(z.B. Projekt/AG/Fachbereich):_____

e-Mail:_____Telefon:_____

Titel des Vorhabens:_____

_____

Geplanter Durchführung vom:_____bis:_____

Beantragte Fördersumme **(Auflistung der Teilbeträge s. Seite 2)**:_____

Die Kostenübernahme erfolgt **nach Vorlage der Rechnungen** an den Kassierer des FV, **Herrn Ingo Ley**. e-Mail: **ingo.ley@netcologne.de**

Kurzbeschreibung des Vorhabens:
Wem kommt das Vorhaben zugute?:

Die Antragstellerin/der Antragsteller erklärt sich bereit,

- dem FV zeitnah einen **kurzen Bericht** sowie **Fotos** des Vorhabens

zur Veröffentlichung auf der Internetseite des FV zur Verfügung zu stellen,

- an geeigneter Stelle den **Hinweis "Mit Unterstützung des Fördervereins"** anzubringen (wird vom FV zur Verfügung gestellt),
- im Falle einer Co-Finanzierung durch **externe Förderer** deren **Bedingungen**

zu berücksichtigen (z.B. Fristen einhalten, einen kleinen Bericht schreiben, namentliche Erwähnung etc.). Nähere Informationen hierzu stellt der FV ggf. gerne zur Verfügung.

Bitte zurücksenden an: Kamile Yavas-Öz 1. Vorsitzende, 01606388676
foerderverein@kts-koeln.de

Förderverein der Kaiserin-Theophanu-Schule Köln-Kalk e.V.

Förderantrag (Seite 2)

Titel des Vorhabens: _____

_____

Aufstellung der Einzelbeträge:

Anschaffung:	**Kosten:**

Gesamt: _____

Bitte überweisen Sie den Betrag auf folgendes Konto:

KontoinhaberIn:

Bank:

IBAN:

Datum: _____ Unterschrift: _____

Bitte zurücksenden an: Kamile Yavas-Öz, 1. Vorsitzende, 01606388676
foerderverein@kts-koeln.de